



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
KOORDINASI PERGURUAN TINGGI SWASTA  
WILAYAH VI

Jl. Pawiyatan Luhur I/1 Bendan Dhuwur Semarang 50233

Telp. 024 – 8317281, 8311521, Fax. : 024 - 8311273

Website : <http://www.kopertis6.or.id> e-mail : [kopertis6@kopertis6.or.id](mailto:kopertis6@kopertis6.or.id)

Nomor : 064 /K6/PT/2014  
Lampiran : 3 (tiga) lembar  
Perihal : Penyaluran Tunjangan Profesi / Kehormatan

17 JAN 2014

Yth. Pimpinan Perguruan Tinggi Swasta  
di lingkungan Kopertis Wilayah VI  
Jawa Tengah

Dalam rangka persiapan pencairan tunjangan profesi / kehormatan bagi dosen yang telah menerima sertifikasi pendidik tahun 2013, dengan hormat kami mohon bantuan Saudara untuk menginformasikan kepada dosen yang bersangkutan agar melengkapi berkas sebagai berikut :

1. Foto copy Sertifikat Pendidik sebanyak 4 (empat) lembar, terdiri dari 2 legalisir asli dan 2 copy legalisir.
2. Foto copy SK. Inpassing pangkat dosen tetap yayasan sebanyak 4 (empat) lembar.  
Perlu kami informasikan bahwa SK Inpassing asli tahun 2013 dapat diambil di Sub Bagian Kepegawaian Kopertis Wilayah VI mulai tanggal 23 Januari 2014 pada jam kerja.
3. Dosen tetap yayasan yang memiliki sertifikat pendidik agar melaporkan, apabila:
  - a) Mutasi, dengan melampirkan surat persetujuan mutasi dari PTS asal dan SK Pengangkatan dosen tetap dari Yayasan Perguruan Tinggi tujuan.
  - b) Cuti, dengan melampirkan surat keterangan cuti dari PTS.
  - c) Berhenti sebagai dosen, meninggal dunia dll, dengan melampirkan surat keterangan dari pihak terkait.
4. Foto copy Nomor rekening BNI dan NPWP.
5. Surat pernyataan pertanggungjawab mutlak dan Daftar Nama Penerima Tunjangan Serdos / tunjangan kehormatan (contoh format terlampir), dan dosen yang bersangkutan dengan ketentuan telah memenuhi unsur-unsur yang disebutkan dalam ad. 1 sampai dengan ad. 4 SPTJM. Jika belum memenuhi unsur dimaksud, maka pencairan dananya diusulkan pada periode berikutnya.
6. Isian Format terlampir dalam bentuk excel dan dimasukkan dalam bentuk CD sebanyak 2 keping (1 untuk subbag kepegawaian, 1 untuk subbag keuangan) atau melalui email ke : [keuangan@kopertis6.or.id](mailto:keuangan@kopertis6.or.id)
7. Kami mohon agar data pendukung sebagaimana butir 1 s/d 6, segera diserahkan di Kopertis Wilayah VI **paling lambat tanggal 30 Januari 2014**.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara kami ucapkan terima kasih.



Koordinator,

DYP Sugiharto

NIP. 196112011986011001

**Keterangan :**

1. Berkas di serahkan secara melembaga (tidak per orang)
2. No. 1 s/d 3 diserahkan ke subbag kepegawaian lantai 2.
3. No. 4 s/d 5 diserahkan ke subbag keuangan.